

[Nombre Completo del Remitente]
[Título o Cargo del Remitente]
[Nombre de la Institución o Empresa]
[Dirección de la Institución o Empresa]
[Ciudad, Estado, Código Postal]
[Correo Electrónico]
[Número de Teléfono]

[Fecha]

[Nombre del Destinatario]
[Título o Cargo del Destinatario]
[Nombre de la Institución o Empresa del Destinatario]
[Dirección de la Institución o Empresa del Destinatario]
[Ciudad, Estado, Código Postal]

Estimado/a **[Nombre del Destinatario]**,

Por la presente, me permito certificar que **[Nombre Completo del Individuo]** ha demostrado una conducta ejemplar durante **[indicar el período de tiempo]** en **[indicar el contexto, como una institución, empresa, escuela, etc.]**.

Durante el tiempo que **[Nombre del Individuo]** ha estado bajo nuestra supervisión, ha mostrado un comportamiento **[describir la conducta, por ejemplo, responsable, honesto, respetuoso, etc.]**. A continuación, se detallan algunas de las cualidades que han sido evidentes en su conducta:

1. **[Primera cualidad o comportamiento positivo]**
2. **[Segunda cualidad o comportamiento positivo]**
3. **[Tercera cualidad o comportamiento positivo]**

En virtud de lo anterior, considero que **[Nombre del Individuo]** cumple con los requisitos necesarios para **[indicar el propósito de la carta, como ser admitido en una nueva institución, recibir un beneficio, etc.]**.

Para cualquier consulta adicional o información que requiera, no dude en contactarme al **[Número de Teléfono]** o por correo electrónico a **[Correo Electrónico]**.

Agradezco su atención a esta carta.

Atentamente,

[Nombre Completo del Remitente]
[Firma del Remitente]
[Título o Cargo del Remitente]