

[Tu nombre completo]
[Tu dirección]
[Ciudad, Estado, Código postal]
[Tu correo electrónico]
[Teléfono]

[Fecha]

[Nombre del supervisor o gerente]
[Nombre de la empresa]
[Dirección de la empresa]
[Ciudad, Estado, Código postal]

Estimado/a [Nombre del supervisor]:

Por la presente, me dirijo a usted para presentar formalmente mi renuncia a mi puesto de **[tu cargo]** en **[nombre de la empresa]**, con efecto a partir del **[último día de trabajo, que puede ser calculado en función del período de preaviso]**.

Esta decisión se debe a la experiencia de un ambiente laboral que considero insatisfactorio y que ha afectado negativamente mi bienestar y desempeño profesional. A pesar de mis esfuerzos por adaptarme y contribuir al equipo, el entorno de trabajo ha demostrado ser insostenible para mí.

Agradezco la oportunidad que me brindaron de formar parte de **[nombre de la empresa]** y valoro el tiempo que pasé aquí. Durante el período de preaviso, estoy dispuesto/a a colaborar en la transición de mis responsabilidades para asegurar que el impacto en el equipo y la empresa sea el mínimo posible.

Lamento cualquier inconveniente que esta decisión pueda causar y agradezco su comprensión en esta situación.

Atentamente,
[Firma (si es impresa)]
[Tu nombre completo]